

Overal waar ouder(s) staat worden ook verzorger(s) bedoeld

## Naar school, ook gewoon omdat 't moet...



Het actueel houden van een sluitende leerlingen- en verzuimadministratie is een wettelijk vastgelegde verantwoordelijkheid van iedere school. Scholen mogen zelf bepalen op welke wijze ze leerlingengegevens en verzuim registreren. De Onderwijsinspectie is volgens de leerplichtwet verantwoordelijk voor de controle van de leerlingen- en verzuimadministratie. De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de naleving door ouders en leerlingen van de Leerplichtwet.

De school is wettelijk verantwoordelijk voor het melden van alle soorten ongeoorloofd schoolverzuim bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de betreffende leerling. De school meldt het verzuim via het verzuimloket op [www.duo.nl](http://www.duo.nl).

### Wat is verzuim?

Onder verzuim wordt zowel het te laat komen in de les als het geheel missen van een les verstaan. Of verzuim geoorloofd is hangt af van

- of de reden van het verzuim **geoorloofd** is
- of het verzuim **tijdig** gemeld is
- en of het verzuim op de **juiste** manier gemeld is

Welke sancties er volgen, gesprekken met ouders en leerling en meldingen bij de leerplichtambtenaar wordt bepaald door het aantal keren verzuim. Elke school stelt hiervoor regels op in haar "Verzuimprotocol". Bij geoorloofd verzuim spreken we over "verlof".

De leerjaarcoördinator beslist, al dan niet in overleg met de leerplichtambtenaar en de opleidingsdirecteur, over de aanvragen voor verlof. Ze zijn bij hun beslissing vanzelfsprekend gehouden aan de leerplichtwet. De leerplichtambtenaar kan helpen bij het zoeken naar een oplossing. Als er een vermoeden is van meervoudige problematiek dan kan de dienst EOC van de school geconsulteerd worden,

**Ziekte** moet vóór 8.30 uur gemeld worden via telefoonnummer 0316-367800.

Als de leerling weer terugkeert in de les wordt hij/zij present gemeld in SOMtoday en is voor ouders, leerling, mentor, docent te zien wanneer de leerling ziek geweest is. Als ouders leerlingen ziekmelden op een dag dat er een (centrale) toets is, moeten ouders hun zoon/dochter ook direct aanmelden voor het inhaalmoment voor deze toets .

Een leerling die zich op school niet goed voelt en naar huis wil, meldt zich altijd eerst bij de leerjaarcoördinator. De leerjaarcoördinator controleert of de ouders op de hoogte zijn.

### Bijzonder verlof:

Denk hierbij aan een bruiloft, uitvaart etc. Het verlof moet als het enigszins mogelijk is, minstens een week van tevoren aangevraagd worden bij de leerjaarcoördinator met de absentiebrief volledig ingevuld door de ouders. Deze absentiebrief is af te halen bij de leerjaarcoördinator (voor de opleiding bbkb en mavo ook via de website te downloaden).

### Medisch verlof:

Als één of meer lessen (deels) niet gevolgd kunnen worden, neemt de leerling altijd vooraf contact op met de leerjaarcoördinator. Bij een gepland huisarts-, tandarts- of ziekenhuisbezoek levert de leerling uiterlijk een dag van tevoren een door de ouders ondertekende absentiebrief in bij de leerjaarcoördinator. Indien het verzuim niet vooraf bekend is, ontvangt de school voor 08.30 uur op de dag zelf telefonisch bericht.

Overal waar ouder(s) staat worden ook verzorger(s) bedoeld

Deze absentiebrieven zijn af te halen bij de leerjaarcoördinator (voor de opleiding bbkb en mavo ook via de website te downloaden).

**Te laat in de les:**

De leerling moet zich dan eerst melden bij de conciërge. De conciërge geeft de leerling een bewijs mee waarmee hij/zij weer toegang tot de les krijgt. De conciërge registreert het verzuim, bepaalt of dit geoorloofd was en geeft de leerling een gele kaart mee voor toegang tot de les. De docent is op tijd in het lokaal aanwezig en laat leerlingen niet meer na de tweede bel in de les toe zonder gele kaart. Bij lessen zonder een tweede bel bepaalt de docent wanneer de les begonnen is en de leerling niet meer toegelaten wordt.

**Maatregelen en straf bij ongeoorloofd te laat komen:**

Bij een beperkt aantal keren te laat in de les moet de leerling zich, elke keer als het gebeurt, de volgende dag een half uur eerder dan de eerste les van de dag melden bij de conciërge.

Als de leerling nog vaker te laat komt, worden elke keer de ouders op de hoogte gesteld, volgen gesprekken tussen de mentor, leerjaarcoördinator en leerling, maar ook tussen de leerplichtambtenaar en leerling. Tenslotte kan de leerplichtambtenaar een melding maken bij DUO en kan zelfs een HALT-straf opgelegd worden.

Per locatie is deze regeling in detail uitgewerkt (zie uitwerking in uitvoering/aanwijzingen).

**Maatregelen en straf bij ongeoorloofd verzuim van lessen:**

Bij een beperkt aantal keren ongeoorloofd verzuim van een hele les (spijbelen) moet een leerling per keer twee lessen (anderhalf klokuur) nakomen bij de leerjaarcoördinator. De ouders worden elke keer geïnformeerd. De leerjaarcoördinator neemt ook passende maatregelen als door het spijbelen toetsen gemist zijn. Bij vaker spijbelen wordt de leerling aangemeld bij de leerplichtambtenaar en bij DUO. Ook deze regeling is in detail uitgewerkt (zie uitwerking in uitvoering/aanwijzingen).

**Maatregelen bij niet opvolgen van strafmaatregelen:**

Indien een leerling de opgelegde maatregel niet nakomt krijgt hij/zij een dubbele straf van de conciërge of leerjaarcoördinator. Indien nodig escaleert de leerjaarcoördinator en worden passende maatregelen genomen. Uiteindelijk kan een leerling zelfs de toegang tot de lessen ontzegd worden (schorsing). Ouders worden bij elke gebeurtenis hiervan op de hoogte gebracht.

**18 en Ouder**

Leerlingen die 18 jaar of ouder zijn, zijn zelf verantwoordelijk voor hun absentie en vullen dus zelf genoemde brieven in. Voor hen gelden wel dezelfde maatregelen! Ouders worden verder ook niet op de hoogte gesteld van verzuim.

**Verantwoordelijke opleidingsdirecteuren:**

Opleiding vmbo bb/kb	De heer E. Robbers	0316-367800	e.robbers@candea.nl
Opleiding mavo	De heer H. Markhorst	0316-367800	h.markhorst@candea.nl
Opleiding havo	mw. D. Kok	0316-367800	d.kok@candea.nl
Opleiding vwo	mw. W. Meessen	0316-367800	w.meessen@candea.nl

Coördinator leerlingenadministratie: mw. M. Keddeman, 0316-367800, m.keddeman@candea.nl

**Leerplichtambtenaar voor Duiven en Westervoort:**

Lynn Sluijs, 026-3773235, [lynn.sluijs@rblmidden-gelre.nl](mailto:lynn.sluijs@rblmidden-gelre.nl) voor mavo en vmbo

Mark Theunissen, 026-3774814, [mark.theunissen@rblmidden-gelre.nl](mailto:mark.theunissen@rblmidden-gelre.nl) voor vwo en havo.